

CIRCULAR 6/2018 DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA I GESTIÓ DEL MULTILINGÜISME PER LA QUAL ES DONEN INSTRUCCIONS ALS CENTRES D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA I FORMACIÓ PROFESSIONAL SOBRE L'ELABORACIÓ I ADMINISTRACIÓ DE LES PROVES HOMOLOGADES DEL CURS 2018-2019

L'Ordre 20/2011, de 24 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regulen les proves homologades per a l'obtenció del certificat de Nivell Bàsic de les llengües alemanya, francesa, anglesa i italiana, cursades per l'alumnat d'Educació Secundària i de Formació Professional de la Comunitat Valenciana, en l'apartat primer de l'article 4, disposa que "els centres docents podran elaborar i administrar, de forma individual o conjunta amb uns altres centres docents, les proves homologades dels idiomes estrangers que impartisquen (alemany, anglés, francès o italià). La modalitat triada podrà ser diferent per a cada idioma".

Així mateix, el quart punt de l'article 4, sobre elaboració i organització de la prova, diu que "serà preceptiu administrar la prova conjuntament entre tots, de manera que la realització de cadascuna de les destreses i parts en què s'estructure la prova homologada de cada idioma es duga a terme de forma simultània en tots els centres".

La Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport vol continuar aquest curs amb el seu suport al professorat dels departaments de llengües estrangeres. És per això que els centres d'Educació Secundària i de Formació Professional podran optar per realitzar una prova unificada proporcionada per la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

Aquestes proves es realitzaran entre el 15 de desembre i el 28 de febrer, siga quina siga la modalitat escollida pel centre. Els centres tindran tres modalitats possibles.

MODALITATS POSSIBLES:

- Modalitat individual: prova elaborada pel departament de llengües estrangeres de cada centre i dates determinades pel centre docent.
- Modalitat conjunta: prova elaborada per un conjunt de departaments de llengües de diferents centres i data de realització conjunta.
- Modalitat unificada: prova i data de realització proporcionades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

DATES DE LA PROVA UNIFICADA:

Aquesta prova es farà simultàniament en tots els centres que hagen escollit la modalitat unificada en les dates següents:

- La prova unificada d'**anglès** es realitzarà el 13 de febrer a les 11:30 o a les 16:00 hores.
- La prova unificada de **francès** es realitzarà el 19 de febrer a les 11:30 hores.
- La prova unificada d'**alemany** es realitzarà el 20 de febrer a les 11:30 hores.
- La prova unificada d'**italià** es realitzarà el 21 de febrer a les 11:30 hores.

Tots els centres interessats d'Educació Secundària i Formació Professional dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, hauran d'inscriure's en la prova homologada i escollir la modalitat de la prova: individual, conjunta o unificada, mitjançant la plataforma de l'Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació (OVICE): <https://oficinavirtual.gva.es> (marcant l'apartat de: Centres sense distinció de titularitat en el subapartat: altres).

TERMINIS:

El termini per a realitzar la inscripció serà des del dimecres 31 d'octubre fins al divendres 30 de novembre de 2018. En el cas que la modalitat escollida siga la prova conjunta, els centres hauran d'especificar amb quins altres centres la realitzaran i comunicar-ho a la corresponent direcció territorial.

El procés d'inscripció s'ha de completar mitjançant una plataforma virtual que proporcionarà la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme després de la finalització del termini d'inscripció al qual només es pot accedir amb l'usuari i contrasenya de la direcció del centre. La plataforma estarà disponible a partir de:

- les 9:00 hores el dia 13 de febrer per a l'examen d'anglès de les 11:30 hores.
- les 13:30 hores el dia 13 de febrer per a l'examen d'anglès de les 16:00 hores.
- les 9:00 hores el dia 19 de febrer per a l'examen de francès de les 11:30 hores.
- les 9:00 hores el dia 20 de febrer per a l'examen d'alemany de les 11:30 hores.
- les 9:00 hores el dia 21 de febrer per a l'examen d'italià de les 11:30 hores.

ADMINISTRACIÓ DE LA PROVA:

Tant la durada de la prova com totes les altres característiques estan regulades en les especificacions a què es refereix l'article 4 de l'Ordre 20/2011, aprovades per la comissió mixta junt a la guia del candidat i els criteris d'avaluació, que estaran disponibles a la pàgina web del Servei d'Idiomes i Programes Europeus: <http://www.ceice.gva.es/ca/web/idiomas/pruebas-homologadas> a partir del dimecres dia 31 d'octubre.

L'administració i correcció de totes les proves homologades, en qualsevol de les seues modalitats, anirà a càrrec del professorat de cada centre i una vegada acabat el procés hauran de fer els resultats públics als centres abans de l'11 de març i també a la plataforma ÍTACA. També hauran de remetre un informe estadístic de resultats a la direcció territorial abans del 31 de març com estableix l'annex únic de l'Ordre 20/2011.

L'administració de la prova es durà a terme dins de les 30 hores setmanals que el professorat ha de dedicar a les activitats del centre. La direcció dels centres, oït el departament de llengües estrangeres afectat, determinarà l'horari de les proves d'acord amb el que estableix el punt 5.5.1 i 5.5.2 de la Resolució de 27 de juny de 2018, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2018-2019.

Els centres adscrits a la modalitat individual podran establir el dia i hora que consideren adient, d'acord amb els terminis fixats per l'Ordre 20/2011. Per tal d'elaborar les proves, hauran de seguir les especificacions i els criteris de correcció i avaluació aprovats per la Comissió mixta i publicats a la pàgina web de la conselleria.

Els centres adscrits a la modalitat conjunta hauran de comunicar a la direcció territorial d'educació corresponent amb quins altres centres es coordinaran i quin dia realitzaran la prova de manera simultània.

Pel que fa als centres adscrits a la modalitat unificada, un membre de l'equip directiu de cada centre podrà accedir a tota la informació de la prova: àudios, solucionaris, transcripcions i model d'examen. Tots els centres que hagen triat la modalitat unificada rebran informació específica sobre com descarregar tots els documents i fitxers i podran

realitzar les expressions orals en els dies posteriors a la prova escrita, en l'horari que cada centre considere adequats, preferentment respectant els horaris dels docents dels departaments de llengües estrangeres.

FORMACIÓ:

El professorat que avalue les proves homologades podrà rebre formació en estandardització dels criteris d'avaluació de l'Expressió Escrita i l'Expressió Oral per al nivell A2 del Marc Europeu Comú de Referència de les Llengües a través de l'oferta formativa del CEFIRE.

MÉS INFORMACIÓ:

- Els centres no podran realitzar una prova homologada d'un idioma que no impartisquen.
- L'alumnat que ho desitge podrà realitzar la prova homologada de qualsevol idioma a la que el centre s'haja acollit.
- La inscripció a la Prova Unificada del centre no implica automàticament que tots els idiomes hagen de seguir la mateixa modalitat de la Prova Homologada.
- Els exemplars sobrants de la prova unificada hauran de ser destruïts pel departament corresponent. La direcció del departament en serà responsable. Així mateix, no podran ser utilitzats com a material de classe ni podran fer-se públics.

Director General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme